

**効率的な生産活動を行うために生産管理はとても重要な業務です。
しかし、生産管理に関わるスタッフは、業務の全体像やしきみなど体系的な理解ができていますか？**

- 生産管理の基本業務や、生産管理のしきみをきちんと理解していますか？
- 生産計画から生産指示、生産のモニタリングまでの一連の業務を、効率的に実行できますか？
- 品質向上やリードタイム短縮等、生産の改善に役に立つ様々な手法を知っていますか？

上記のようなお悩みをお持ちの企業様はこの機会に是非、弊社の「生産管理業務強化」をご活用ください。生産管理の管理職やスタッフの教育を通じて、生産の適正化や利益向上の実現をお手伝い致します。

生産管理業務強化

対象者：生産管理部門（管理職、スタッフ等）、生産技術部門、品質管理部門など

開催形式： 貴社単独開催 企業内研修コース（3日間）

研修の狙い

- 生産管理の基礎業務に関する知識を把握し、生産管理に携わる者としての役割や責任を理解すること。
- 生産計画立案から生産指示・統制までの一連の業務を理解し、生産管理が適正に行えるようになること。またそれによって、品質や納期などさまざまな面で改善活動を推進できるようになること。

内容

第1章：生産管理とは

- 生産とは？
- 生産形態と生産方式
- 生産管理の業務とは
- 会社が期待する生産管理部の役割
- 生産管理部門の責任及び権限
- 生産管理におけるの指標（KPI）
- 生産管理部に求められる人材

第2章：生産管理の基本業務を理解しよう！

- 生産ニーズを掴み、生産形態を確定する
- リソースの現状を評価する：4M/SWOT分析
- (P) 生産計画の立案
 - 生産計画の種類
 - 生産計画のつくり方：Tact time/Lead time
 - 生産計画の妥当性判断：PERT/GUNT CHART
 - 生産計画立案時の留意ポイント：ボトルネック工程
- (D) 生産指示 ～QCDSMEを管理する
 - シフト入れ替わりの情報交換
 - 変更管理
 - 異常発生時の対処の仕方
- (C) 生産のモニタリング
 - 監督項目・モニタリングのポイント
 - 現場生産の管理活動：5W2H
 - 報告と情報伝達の徹底：Hourensou
- (A) 継続的改善活動
 - 生産管理における3つの改善：QCD /WI/RACIなど
 - 人材育成・開発：Job Rotation
 - その他の改善活動：在庫/外注先/見える化；4象限表/KPI…

第3章：アクションプランの作成

※内容は若干変更となることがございます。



AIMNEXT VIETNAM CO., LTD.

2F, Nam Giao Building 1, 261-263 Phan Xich Long,
Ward 2, Phu Nhuan District, Ho Chi Minh City

TEL : (08) 3995 8290
FAX : (08) 3995 8289
Email : training-vn@aimnext.com
URL : www.aimnext.com.vn